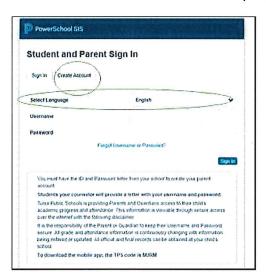


Acceso de las Padres para Ver el Rendimiento del Estudiante

Paso 1: Ir a www.tulsaschools.org/grades



1. Haga clic sobre el botón Crear cuenta and Seleccione el idioma de su preferencia





Paso 2: Crear usuario y contraseña

- 1. Ingrese su nombre y apellido
 2. Ingrese su dirección de correo
 electrónico. Nota: si los
 padres/tutores comparten la misma
 dirección de correo electrónico, deben
 generar una sola cuenta de acceso.
- 3. Nombre de usuario (no use apóstrofes ni direcciones de correo electrónico)
- 4. Contraseña (ocho caracteres como mínimo, sin apóstrofes)

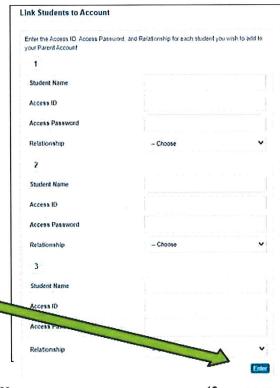


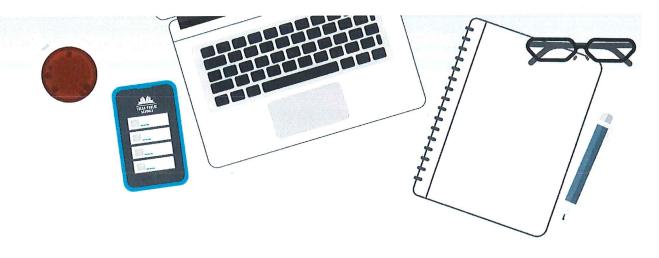
Paso 3: Asocie alumnos a su cuenta

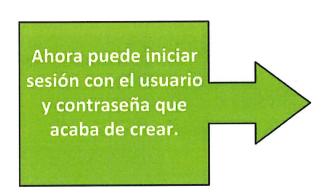
Nota: para poder visualizar las cuentas de los alumnos desde su cuenta, debe tener la Carta de identificación Web y contraseña para padres.

(Padres, contacten a la escuela si no tienen esta carta).

- 1.Ingrese el nombre de cada uno de los alumnos que desea asociar a su cuenta.
- 2.Ingrese el número de acceso(el antiguo nombre de usuario, que generalmente es un número de seis dígitos) y
- 3.La contraseña de acceso para cada alumno (generalmente cinco letras en mayúsculas)
- 4. Seleccione su relación con el alumno.









IMPORTANTE!

- Si los padres/tutores deciden compartir la misma cuenta, SÓLO UN padre/tutor podrá acceder a la cuenta a la vez.
- ¡No permita que su navegador "guarde" su contraseña porque hará que ésta deje de funcionar!

Después de registrarse con éxito, verá una serie de pestañas debajo del logo de PowerSchool con los nombres de los miembros de su familia

